

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

z dnia 1 stycznia 2017 r.

w Projekcie pt. „Kompetencje ICT i znajomość języków obcych dla mieszkańców Śląska”

Numer projektu: RPSL.11.04.03-24-02G7/15

realizowanego przez Centrum Języków Obcych i Edukacji POLIGLOTUS

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego.

Działanie 11.4. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób dorosłych

Poddziałanie 11.4.3. Kształcenie ustawiczne – konkurs

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji w ramach projektu pt. „Kompetencje ICT i znajomość języków obcych dla mieszkańców Śląska”, realizowanego przez Centrum Języków Obcych i Edukacji POLIGLOTUS z siedzibą w Opolu, ul. Reymonta 30.

2. Projekt obejmuje swoim zasięgiem obszar województwa śląskiego.

3. Czas realizacji Projektu: 1 stycznia 2017 r. – 30 czerwca 2019 r.

4. Projekt skierowany jest do **1308 osób (785K i 523M)** dorosłych w wieku 25 lat i więcej, pracujących mieszkańców województwa śląskiego z grup defaworyzowanych czyli wykazujących największą lukę kompetencyjną i największe potrzeby w dostępie do edukacji w tym:

- a) min 10% os. w wieku 50+
- b) min 90% os. o niskich kwalifikacjach
- c) dla 24 os. niepełnosprawnych
- d) min 30% os. z terenów wiejskich
- e) min 60% kobiet

5. Udział w projekcie „Kompetencje ICT i znajomość języków obcych dla mieszkańców Śląska” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a uczestnik wnosi wkład własny w wysokości średnio 13% wartości kosztów wsparcia przypadających na jedną osobę.

Odpowiednio dla poszczególnego Szkolenia wkład własny wynosi:

- Szkolenie językowe + certyfikat kwota 486 zł brutto
- Szkolenie w obszarze ICT + certyfikat kwota 470 zł brutto

6. Uczestnik projektu wnosi opłatę za wybrane szkolenie jednorazowo lub w dwóch równych ratach. W razie przerwania udziału w szkoleniach/projekcie, wpłacona kwota nie podlega zwrotowi.

7. Centrum Języków Obcych i Edukacji POLIGLOTUS Tomasz Górski, może zrezygnować z pobierania opłaty za udział w szkoleniach lub obniżyć kwotę wkładu własnego dla poszczególnych Uczestników Projektu, ale tylko w uzasadnionych przypadkach. Rozpatrzenie takiej możliwości następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem i stosownymi dokumentami przez Uczestnika Projektu, a ostateczna decyzja należy do Organizatora.

8. Biuro projektu znajduje się w Katowicach przy ulicy Warszawskiej 65.

9. Regulamin rekrutacji wraz z załącznikami podany jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej **www.kursy-slaskie.poliglotus.com.pl**, dostępny jest również w Biurze projektu.

§2

Słownik pojęć

Projekt – projekt „Kompetencje ICT i znajomość języków obcych dla mieszkańców Śląska” nr RPSL.11.04.03-24-02G7/15 realizowany przez Centrum Języków Obcych i Edukacji POLIGLOTUS na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach.

Beneficjent – Centrum Języków Obcych i Edukacji POLIGLOTUS.

Instytucja Pośrednicząca (IP) RPO WSL – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.

Kandydat – osoba ubiegająca się o przyjęcie do projektu.

Formularz zgłoszeniowy – dokument składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie.

Uczestnik projektu – osoba fizyczna, zakwalifikowana do projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie rekrutacji (kobiety i mężczyźni), otrzymująca wsparcie od Beneficjenta w wyniku realizacji projektu.

Osoba zaangażowana w realizację projektu po stronie Beneficjenta lub wykonawcy w projekcie – osoba, która na jakimkolwiek etapie realizacji projektu wykonywała w nim jakiejkolwiek czynności na podstawie umowy z Beneficjentem bądź wykonawcą.

Osoba pracująca - I. Pracownik w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) II. Osoba świadcząca usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.) stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło

Osoba o niskich kwalifikacjach - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w *wytycznych ministra infrastruktury i rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich priorytetach inwestycyjnych (PI). Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie. Osoby przystępujące do projektu wykazywane są jeden raz, z uwzględnieniem najwyższego ukończonego poziomu ISCED.

Zgodnie z polskim systemem klasyfikacji ISCED 1997 do kategorii osób o niskich kwalifikacjach, należy zaliczać osoby, które zakończyły edukację na poziomie 1, 2 lub 3:

Poziomy wykształcenia ISCED		
POZIOM	WYKSZTAŁCENIE	TYPY SZKÓŁ
ISCED 1	podstawowe	Szkoła podstawowa
ISCED 2	gimnazjalne	Gimnazjum
ISCED 3	ponadgimnazjalne	Liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa
ISCED 4	policealne	Szkoły policealne
ISCED 5	studia krótkiego cyklu	Nauczycielskie Kolegium Językowe, Kolegium Pracowników Służb Społecznych (podlega MPIPS)
ISCED 6	studia licencjackie lub odpowiedniki	Studia I stopnia (tytuły zawodowe: inżynier, licencjat),
ISCED 7	studia podyplomowe studia magisterskie lub odpowiedniki	Studia II stopnia oraz jednolite studia magisterskie (tytuł zawodowy: magister)
ISCED 8	studia doktoranckie	Studia doktoranckie

Osoba z niepełnosprawnościami – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. O rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (dz. U. Z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. Zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. O ochronie zdrowia psychicznego (t.j. dz. U. Z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. Zm.)

§3

Formy wsparcia

Projekt „Kompetencje ICT i znajomość języków obcych dla mieszkańców Śląska” zakłada wyłącznie szkolenia z zakresu nabywania, uzupełniania lub podwyższania umiejętności i kompetencji w zakresie TIK w obszarach umiejętności ICT dla 360 Uczestników Projektu lub znajomości j. obcych dla 948 Uczestników Projektu, kończące się walidacją (programem formalnej oceny) i certyfikacją na którą składają się:

1. SZKOLENIA JĘZYKOWE: JĘZYK ANGIELSKI I JĘZYK NIEMIECKI

W szkoleniach z języka angielskiego łącznie wezmą udział 744 osoby, a z języka niemieckiego 204 os. Każde ze szkoleń składa się ze 120h dla 1 poziomu. Na 1 osobę przypada 240h zajęć lekcyjnych (godz. lekcyjna 45min+przerwa) tj. 120h poziom A1 lub B1 +120h poziom A2 lub B2 łącznie 240 godzin szkolenia. Zostanie utworzonych 79 grup liczących max 12 osób.

Szkolenie z języka angielskiego na poziomie A1-A2: 50 grup

Szkolenie z języka angielskiego na poziomie B1-B2: 12 grup

Szkolenie z języka niemieckiego na poziomie A1-A2: 17 grup

Szkolenia realizowane dla 1 grupy poprzez 60 spotkań x2h lub 3h lub 4h/1spotk., średnio 2-3x w tyg. w godz. dopasowanych do potrzeb Uczestników Projektu (os. pracujące). Do ukończenia Szkolenia wymagane jest 80% frekwencji na zajęciach, na każdym poziomie.

Programy szkoleń jest zgodny z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ):

Poziom A1 - użytkownik początkujący - rozumie i potrafi stosować wyuczone, potoczne wyrażenia, budować proste wypowiedzi celem zaspokajania konkretnych potrzeb. Potrafi prowadzić prostą rozmowę jeżeli jego rozmówca mówi wolno i wyraźnie.

Poziom A2 – użytkownik początkujący - rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia związane z najistotniejszymi sprawami. Potrafi porozumiewać się w sytuacjach wymagających bezpośredniej wymiany zdań, a także wypowiadać się w sposób prosty na tematy związane z najważniejszymi potrzebami.

Poziom B1 – użytkownik samodzielny - rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawart. W jasnych, standardowych wypowiedziach. Potrafi radzić sobie w sytuacjach związanych z podróżą do kraju, w którym używa się języka; tworzyć spójne wypowiedzi ustne i pisemne; opisywać wydarzenia, plany, projekty dot. przyszłości.

Poziom B2 – użytkownik samodzielny – rozumie znaczenie wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, potrafi zrozumieć dyskusję z użyciem jęz. specjalistycznego, jeśli dotyczy tematyki zawodowej. Potrafi porozumiewać się płynnie, spontanicznie i prowadzić rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka.

Uczestnik otrzymuje materiały szkoleniowe: podręcznik do każdego poziomu kształcenia.

2. CERTYFIKACJA kończąca szkolenie językowe:

Ma na celu potwierdzenie nabycia kwalifikacji w obszarze znajomości języków obcych poprzez walidację kształcenia językowego egzaminem certyfikowanym. Do egzaminu przystąpią wszyscy UP, którzy ukończyli szkolenie językowe. Uczestnik podchodzi do dwóch egzaminów odpowiadających 2 poziomom biegłości językowej – odpowiednio A1+A2, B1+B2.

3. SZKOLENIA ICT WRAZ Z CERTYFIKACJĄ: ECCC moduły z obszaru Technologii Informacyjnych (TI) IT M1, IT M2, IT M3, IT M4, IT M6, IT M8, DC M4, PI M7

W szkoleniach weźmie udział 360 Uczestników Projektu. Mają one na celu nabycie i podwyższenie kompetencji oraz kwalifikacji w obszarze ICT przez UP. 1 Uczestnik/Uczestniczka weźmie udział w Pakiecie 3 szkoleń:

1.ECCC– moduły:

IT M1 – Sprzęt i oprogramowanie komputerowe

IT M6 – Technologie informacyjno-komunikacyjne

IT M2 – Edycja dokumentów

IT M3 – Obliczenia arkuszowe

Każdy moduł trwa 20h zajęć lekcyjnych (godz. lekcyjna 45min+przerwa), łącznie 4moduły x20h=80h/1Uczestnik.

2.ECCC moduły:

IT M4 – Bazy danych

IT M8 – Grafika biznesowa

DC M4 – Bezpieczeństwo

Każdy moduł trwa 20h zajęć lekcyjnych (godz. lekcyjna 45min+przerwa), łącznie 3moduły x20h=60h/1Uczestnik.

3.ECCC e-marketing

Program obejmuje: podst. e-marketingu, określanie celów i wykorzystanie narzędzi do ich realizacji, samodzielną analizę efektywności narzędzi e-marketingowych, poznanie błędów i zagrożeń. Szkolenie-20h/1os.

Razem: 80h+60h+20h=160h szkolenia na 1 Uczestnika/czkę. Szkolenia realizowane będą w grupach max 12-osobowych; 30 grup, 3 szkolenia/pakiet. Będą odbywać się w formie 40 spotkań, średnio 4h/1spotkanie, średnio 2-3x w tyg./weekend w godz. dopasowanych do potrzeb Uczestników (os. pracujących).

Szkolenia przygotowują do walidacji/certyfikacji ECCC łącznie w 3 obszarach – 6 egzaminów z obszaru TI + 1 egzamin z obszaru DC + 1 egzamin e-marketing. Po ich ukończeniu każdy Uczestnik podejdzie do 8 ww. egzaminów. Uczestnik, który ukończy szkolenie otrzyma zaświadczenie o jego ukończeniu. W przypadku niezaliczenia walidacji, na jego podstawie może we własnym zakresie podejść ponownie (poza projektem) do egzaminu.

Kryteria kwalifikowalności Uczestników

Uczestnikiem projektu może być wyłącznie osoba, która na dzień przystąpienia do projektu spełnia **łącznie** następujące warunki:

1. Jest osobą dorosłą w wieku 25 lat i więcej, pracującą, z obszaru województwa śląskiego, uczestniczącą z własnej inicjatywy w szkoleniach i kursach, należącą do grup defaworyzowanych (czyli wykazujących największą lukę kompetencyjną i posiadających największe potrzeby w dostępie do edukacji) i należy do jednej z poniższych grup:

- a) osób w wieku 50+ (min. 10% UP)
- b) osób o niskich kwalifikacjach (min. 90% UP)
- c) osób niepełnosprawnych (24 UP)
- d) osób z terenów wiejskich (min. 30% UP)
- e) kobiet (min. 60%)

§5

Rekrutacja

Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty i ciągły z zapewnieniem równego dostępu, z zachowaniem bezstronności i przejrzystości. Prowadzona będzie od dnia rozpoczęcia realizacji projektu tj. od 01.01.2017r. do wyczerpania miejsc lub do 3 m-cy przed zakończeniem projektu.

Zgłoszenia osób zainteresowanych udziałem w projekcie przyjmowane będą w Biurze projektu w Katowicach, drogą elektroniczną (adres mailowy: katowice@poliglotus.com.pl), telefonicznie +48 609 717 791, co szczególnie uwzględnia potrzeby osób niepełnosprawnych.

Aby przystąpić do kwalifikacji do projektu należy złożyć oryginały dokumentów w Biurze Projektu (40-010 Katowice, ul. Warszawska 65). Formularz zgłoszeniowy dostępny będzie w wersji papierowej w Biurze projektu, przesyłany do zainteresowanych mailem oraz na podstronie projektu: www.kursy-slaskie.poliglotus.com.pl.

§6

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest dostarczenie prawidłowo i kompletnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, odbycie rozmowy kwalifikacyjnej, napisanie testu poziomującego z języków obcych lub z zakresu TIK. Wzory dokumentów są dostępne na stronie internetowej:

www.kursy-slaskie.poliglotus.com.pl oraz w Biurze Projektu, 40-010 Katowice, ul. Warszawska 65.

§7

Komisja rekrutacyjna

1. Ocena formularzy zgłoszeniowych będzie dokonana przez Komisję Rekrutacyjną, tj. Kierownika/czkę projektu, Specjalistę ds. rekrutacji i monitoringu.
2. Przewodniczący Komisji (Kierownik/czka projektu) będzie odpowiedzialny za nadzór nad procesem oceny Kandydatów do projektu i ich kwalifikacji.
3. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej odpowiedzialni będą za przeprowadzenie rzetelnej oceny Kandydatów.

§8

Kwalifikacja Uczestników Projektu

W wyniku przeprowadzonej rekrutacji, po zakwalifikowaniu przez Komisję Rekrutacyjną zostanie opublikowana lista rankingowa Uczestników Projektu. Informacje o zakwalifikowaniu do projektu przekazywane będą przez personel projektu telefonicznie lub pocztą e-mail. Z osobami zakwalifikowanymi do projektu zostanie podpisana umowa szkoleniowa.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2017r.

Zapoznałem/am się z treścią regulaminu i akceptuję jego zapisy.

.....